

广西师范大学漓江学院弹性工作制轮流到岗上班安排表

第6周（3月30日—4月3日）

职能与教辅部门

日期	党政事务部				人力资源部		学生事务部		教学科研处		合作发展处		财务资产处		后勤保卫处		实验教学与网络信息中心		图书馆 / 档案馆	
	带班校领导 周安排	校领导班子成员	到岗班子 成员	到岗其 他成员	到岗班子 成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员
3.30 星期一	唐文红	唐文红	翟彦 (值班中管)	梁如茵 江丽漓	何秀梅	邓芳	蒋远宏	庞菲 蓝婷婷	肖立章	赵冰川 张延诚 钟英	陆巧华	邓慧玲	黄春妮	谢璇 李微	付健 秦家荣	丁浩、王彤彤 秦鑫、滕起 孔祥江、范奕宝 唐永忠、刘向军 马耀君	代国勇	沈佳庆 李尤 李殷峰	王忠	吴钢 冯娟
3.31 星期二		杨庆庆	翟彦 (值班中管)	刘玲娟 张彦华	陈琳	林榆峰	王瑞	刘莉 覃倩云	李明阳	计海娟 张树红	陆巧华	胡晓霞	黄春妮	王美龙 朱富珍	李久华 秦家荣 付健 廖军兰	丁浩、谭健平 王彤彤、秦鑫 潘丞以、莫顺斌 李庆德、韦声丽 马耀君、杨欢 王丽媛、刘嘉慧 蒋小丽、宁杏理 唐文娟、章有臣 黎志刚	凌忠	李绍斌 黄永恒	王忠	杜彦红 邓伟江
4.1 星期三		祝芸芸	蒋毅 (值班中管)	张彦华 尹倩文	陈琳	刘莹	王瑞	刘莉 陈彪	杨杰夫	谭宇宸 刘颜	陆巧华	周智慧	沈云	钟嘉杰 刘曾凤	秦家荣 付健	滕起、潘丞以 杨胜华、李普乾 杨欢、廖志林 李佳章	代国勇	黎娟 覃家奇	王忠	韦恩洁 袁开隆
4.2 星期四		刘文革	廖莎 (值班中管)	包博雅 章雪雯	何秀梅	梁缘	王瑞	刘莉 蓝婷婷	文孙勇	彭黛曼 熊丽莎	秦丽芸	陈青钰	庞一飞	谢宁华 王玉洁	李久华	滕起、秦鑫 文明芳、韦加克 韦声丽、章有臣 吴兴祥	凌忠	徐艺 郑高计	陈雪萍	陈捷 谢春双
4.3 星期五		邓志平	廖莎 (值班中管)	黎春睿 包博雅	陈琳	王嘉伟	汤靖	张紫晨 吕佳微	肖立章	罗晴妍 钟英	秦丽芸	周智慧	庞一飞	王伟 宋晓飞	李久华	谭健平、秦鑫 潘丞以、孔祥江 范奕宝、王丽媛 林秋宁、黎志刚	代国勇	王健 李绍斌	陈雪萍	黄文胤 章玉珍

备注:

- 1.其他非到岗上班的校领导、专兼职辅导员及行政、教辅、党务管理人员采取居家上班的方式，通过学校OA、QQ群或微信群、电话、钉钉、视频等灵活多样的方式办公和沟通工作。如确有需要，可在接到学校或单位通知后到校处理相关事务。
- 2.弹性工作制期间，每日安排一名值班中管在带班校领导的领导下，负责协调和处理到岗上班期间有关紧急事务。
- 3.相关人员需严格落实《漓院新冠防指（2020）18号 关于实行弹性工作制期间有关要求的通知》的相关要求。

广西师范大学漓江学院弹性工作制轮流到岗上班安排表 第6周（3月30日—4月3日）

二级学院

日期	语言文学学院		传媒学院		经济与管理学院		商贸与法律学院		教育与音乐学院		设计学院		体育与健康学院		理工学院		马克思主义学院	
	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员	到岗班 子成员	到岗其 他成员
3.30 星期一	韦 微	李 杨	王德彬	赵 辉	韩 磊	贺春先	刘 雪	谭海练	彭 超	潘桥娟	陈玉婵	麻学艳	刘 波	曾碧霞	林庆南	周芸伊	吴秋燕	舒 唯
3.31 星期二	江 仿	石仁春	孙 俊	谭子龙	彭润华	李玮玮	陈俊杰	黄 鹭	江 帆	林 敏 潘桥娟	曾子杰	邱胜昇	涂海宁	陈 权	谢国榕	王凌璐	张常永	阳建琼
4.1 星期三	何 玲	杨 恋	王朝元	陈 姮	郑竹青	谢鹃霞	陈建文	宋丹阳	黄小玲	王 邓	贺 雷	易菊英	郭时骏	李 毅	刘亮龙	刘昱林	吴秋燕	阳建琼
4.2 星期四	张超锋	唐小琳	孙 俊	周俊巧	韩 磊	党延伟	陈俊杰	黄 鹭	黄小玲	林 敏	张 丽	陈丹萍	李善华	王警凤	林庆南	莫玉芳	张常永	舒 唯
4.3 星期五	江 仿	林 玲	胡又嘉	曹依婷	李志献	郑理月	刘 雪	许承婷	周 杰	黄思朗	陈玉婵	海慕云	郭时骏	宋 龙	金云亮	李 莉	吴秋燕	舒 唯

- 备注：
1. 其他非到岗上班的校领导、专兼职辅导员及行政、教辅、党务管理人员采取居家上班的方式，通过学校OA、QQ群或微信群、电话、钉钉、视频等灵活多样的方式办公和沟通工作。如确有需要，可在接到学校或单位通知后到校处理相关事务。
 2. 弹性工作制期间，每日安排一名值班中管在带班校领导的领导下，负责协调和处理到岗上班期间有关紧急事务。
 3. 相关人员需严格落实《漓院新冠防指〔2020〕18号 关于实行弹性工作制期间有关要求的通知》的相关要求。