

桂林学院文件

桂院政办教学〔2024〕89号

学校办公室关于做好 2024 – 2025 学年秋季学期 期末课程考试巡考工作的通知

各二级学院，各单位：

2024 – 2025 学年秋季学期期末课程考试定于2024年12月21日至22日、28至31日、2025年1月2日至10日举行，现将期末课程考试巡考工作的有关事项通知如下：

一、成立期末课程考试巡考工作领导小组

组 长：蒋 毅 何 玲

副组长：杨杰夫 江 仿 陈建文

成 员：钟林林 肖立章 李明阳 谭宇宸 秦秀成

唐 艳 闭凤玲 王海玲 万子萱 黄金妮

齐明涛 陈海斌 朱新波 马俊涛 游 爽

许承婷 尹倩文 苏 苑

二、巡考工作安排

（详见附件）

三、巡考员工作职责

(一)巡考员应于开考前30分钟到教务与产教融合处考务办公室签到，并迅速到达考场，对监考员到位及工作情况和考场情况，进行巡视检查。对考试准备不规范的，巡考员应督促监考员及时改正。

(二)检查考生是否按规定就座，是否带齐学生证、身份证参加考试。未达到要求的，要提醒监考员和有关考生按要求做好。

(三)检查每个考场是否都配齐监考员，是否有迟到现象及监考过程是否认真负责。遇到监考员迟到、缺席等情况，应及时与教务与产教融合处考务办公室和监考员所在单位联系；若发现监考员有如吸烟、聊天、看书、看报、改卷、交谈、接听电话、玩手机、串场等现象，应记录其姓名，及时将情况报告教务与产教融合处。

(四)在巡视过程中，发现有违反纪律的，不论是监考员还是学生都要及时阻止或处理，并在巡视表和考试情况记录表中记录。巡考员对违规违纪事实记录应当做到措辞准确、客观，并要求违纪教师和考生在考试情况记录表中签字。

(五)协助监考员处理考试过程中出现的各种事件。如遇不能解决的问题应及时向教务与产教融合处报告。

(六)巡考员在巡视中要尽职尽责，经常巡视自己分管的考场，除考试开始和结束时的检查外，在考试过程中，每个考场必须巡视三次以上，每次逗留的时间不得少于5分钟。

(七) 考试结束时，巡考员要检查各考场是否按时收卷、考生是否立即离开考场；回收《桂林学院考试情况记录表》，填写《桂林学院考试巡考情况记录表》一并上交教务与产教融合处。

四、其他要求

(一) 各二级学院、各部门要妥善安排好巡考员的工作，确保巡考员在考试期间顺利完成巡视工作。

(二) 巡考员须认真履行职责，严格执行考试管理规定，监督考场秩序，防止各类考试违纪现象的发生，确保期末考试工作顺利进行。

(三) 巡考员上午08:30、下午14:00务必按时到考务办签到，然后迅速到达考场，履行职责。

五、纪律监督

为做好考试监督工作，保障考生权益，在考试过程中，如有违规违纪、师德师风问题，可向学校纪检监察部门反映。反映问题的渠道：电话 0773-3690766，邮箱 glxyjjc@glc.edu.cn，或直接到学校纪检监察办公室（知善楼 8209 室）反映。

附表：2024-2025 学年秋季学期期末课程考试巡考安排表



桂林学院学校办公室
2024年12月27日

附表

2024 - 2025 学年秋季学期期末课程考试巡考安排表

考试时间	巡考地点	巡考员	巡考领导
12月21日(星期六) 上午 08:30—12:00	2301—2305、2401—2405	许承婷、齐明涛	杨杰夫 钟林林
12月21日(星期六) 下午 13:20—16:50	2301—2305、2401—2405	许承婷、齐明涛	
12月22日(星期日) 上午 08:30—12:00	2301—2305、2401—2405 1404	许承婷、齐明涛	肖立章 李明阳
12月22日(星期日) 下午 13:20—16:50	2301—2305、2401—2405 1403、1404	许承婷、齐明涛	
12月28日(星期六) 上午 09:00—11:00	1312—1317 1401—1414	王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲	杨杰夫 钟林林
12月28日(星期六) 下午 14:30—16:30	1104、1207、1208、1210、1213—1217 1307—1317 1401—1414 1501—1506	王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱 唐 艳、游 爽	
12月29日(星期日) 上午 09:00—11:00	1207、1208、1210、1213—1217 1307—1317 1401—1416	陈海斌、万子萱 唐 艳、游 爽 王海玲、朱新波	肖立章 李明阳
12月29日(星期日) 下午 14:30—16:30	1307、1401—1416	陈海斌、万子萱	
12月30日(星期一) 上午 09:00—11:00	1104、1204—1208、1210—1217 1305—1317 1401—1416 1501—1506 3408—3410、6428、6429 2213—2215、2313、2314、2412、2414、 2415	王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱 马俊涛、黄金妮 唐 艳、游 爽 秦秀成	何 玲 钟林林
12月30日(星期一) 下午 14:30—16:30	1104、1207、1208、1210—1214 1303—1317 1401—1416	马俊涛、黄金妮 陈海斌、万子萱 齐明涛、闭凤玲	

	1501—1506、3410、3509、3510 2301—2304、2501、2502	王海玲、朱新波 唐 艳、游 爽	
12月31日(星期二) 上午 09:00—11:00	1207、1208、1210—1217 1303—1317 1401—1416 1501—1507 3410、3508—3510、2301—2303、2414、 2415	唐 艳、游 爽 王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱 马俊涛、黄金妮	蒋 毅 杨杰夫
12月31日(星期二) 下午 14:30—16:30	1104、1205—1208、1210—1217 1305—1317 1401—1407、1409—1414 1501—1506、2501、2502 3409、3410、3509、3510、2314、2414、 2415	马俊涛、黄金妮 唐 艳、游 爽 王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱	
1月2日(星期四) 上午 09:00—11:00	1104、1204—1208、1210—1217 1306—1317 1401—1406、1408—1416 1501—1508 3408—3410、3508—3510 2501、2502、2301、2412、2414	王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱 马俊涛、黄金妮 唐 艳、游 爽 秦秀成	杨杰夫 钟林林
1月2日(星期四) 下午 14:30—16:30	1207、1208、1210—1217 1307—1317 1401—1414 1501—1507、6428 2213—2215、2313、2314、2414、2415、	马俊涛、黄金妮 唐 艳、游 爽 王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱	
1月3日(星期五) 上午 09:00—11:00	1104、1207、1208、1210—1217 1307、1310—1317 1401—1414 1501—1506、2501、2301 2214、2215、2314、2315、2414、2415、 3201、6428、嘉善楼 19 工作室	王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱 马俊涛、黄金妮 唐 艳、游 爽 秦秀成	肖立章 李明阳
1月3日(星期五) 下午 14:30—16:30	1207、1211—1217 1307—1315、1317 1401—1414 2214、2215、2314、2315、2414、2415、	陈海斌、万子萱 马俊涛、黄金妮 唐 艳、游 爽 齐明涛、闭凤玲	

	3201、3401、6428	秦秀成	
1月6日(星期一) 上午08:30—12:00	2301—2305、2401—2405 1307—1310、1312—1317 1401—1407、1410—1414	王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲 陈海斌、万子萱	蒋毅 杨杰夫
1月6日(星期一) 下午13:20—16:50	2301—2305、2401—2405 1307、1313—1315 1401—1415	陈海斌、万子萱 王海玲、朱新波 齐明涛、闭凤玲	
1月7日(星期二) 上午08:30—12:00	2301—2305、2401—2405 1401—1407、1412、1413	马俊涛、黄金妮 唐艳、游爽	何玲 钟林林
1月7日(星期二) 下午13:20—16:50	2301—2305、2401—2405 1401—1406、1410—1414	唐艳、游爽 马俊涛、黄金妮	
1月8日(星期三) 上午09:00—11:00	1207、1208、1210 1307—1317 2214、2314、2315、2415	王海玲、朱新波 马俊涛、黄金妮 秦秀成	肖立章 李明阳
1月8日(星期三) 下午14:30—16:30	1401—1414 2214、2314、2315、2415、6428	齐明涛、闭凤玲 秦秀成	
1月9日(星期四) 上午09:00—11:00	1401—1406、1413、1414 2214、2215	马俊涛、黄金妮 秦秀成	杨杰夫 钟林林
1月9日(星期四) 下午14:30—16:30	1401—1404 2314、2315、2414、2415	马俊涛、黄金妮 秦秀成	
1月10日(星期四) 上午09:00—11:00	1402—1404 2213、2314	唐艳、游爽	钟林林

(此页无正文)