

第 15 周（6 月 9 日～6 月 15 日）全校性会议/活动安排和第 6 次校领导接待日（周值班）安排

序号	会议（活动）内容	参加（列席）人员	时间	地点	责任部门	主持人
1	2025 年春季学期第 14 次安全工作例会	(1)全体校领导、财务总监；(2)学校办公室、董事会专职秘书、宣传统战部、学生工作处(部)、后勤保卫处(部)负责人；(3)相关二级学院党总支书记(另行通知)	6 月 9 日(周一) 上午 9:00～	知善楼 8312 会议室	学校办公室	吴郭泉
2	2025 年春季学期第 12 次校领导工作例会	(1)全体校领导、财务总监；(2)学校办公室主要负责人、董事会专职秘书				
3	香港都会大学莅临我校开展“民族风情，人文交流--广西壮族自治区民族风情考察”项目	(另行通知)	6 月 9 日(周一) 上午 9:00～	另行通知	国际合作与交流处/国际教育学院	何 玲
4	2025 年上半年全国大学英语四六级考试、高校英语应用能力 B 级考试暨英语专业四级考试工作布置会	桂林学院 2025 年上半年全国大学英语四、六级考试和高校英语应用能力 B 级考试组考工作实施方案领导小组成员(详见桂院政办教学(2025)37 号)	6 月 10 日(周二) 下午 16:00～	知善楼 8207 会议室	教务处\产教融合与创新创业中心	杨庆庆
5	2025 年春季学期第 17 次校长办公会议	(1)全体校领导、财务总监；(2)列席：学校办公室主任、董事会专职秘书、议题申请部门及附议部门主要负责人	6 月 11 日(周三) 上午 9:00～	知善楼 8312 会议室	学校办公室	吴郭泉

6	桂林学院二期智能化项目（第二阶段）建设工作第2次推进会	(1) 校领导（另行通知）；(2) 二期工程设计院、二期工程项目部负责人及相关人员；(3) 学校办公室、教务处、学生工作处（部）、后勤保卫处（部）、文化与传媒学院、网络与信息化处、城市设计学院、旅游与体育健康学院负责人及相关人员	6月11日(周三) 下午14:30~	知善楼 8312会议室	网络与信息化处\现代教育技术中心	何玲
7	越南国家大学所属人文社科大学代表团来访交流座谈会	(另行通知)	6月11日(周三) 下午15:30~	知善楼 8207会议室	国际合作与交流处/国际教育学院	何玲
8	2025年春季学期第4次评建工作例会	(1) 校领导（另行通知）；(2) 教学建设与质量管理工作组组长及成员；(3) 各二级学院院长（含主持工作副院长）、党总支书记；(4) 发展规划处相关人员	6月12日(周四) 上午9:00~	图书馆C馆 三楼报告厅	发展规划处\教学质量监控与评估中心	杨庆庆
9	实地廉政教育暨警示教育会	(1) 全体校领导；(2) 全体中层管理干部	6月12日(周四) 下午13:00~	广西家风家教基地 (桂林)	校纪委\监察处\审计处	唐文红 康庚莲
10	【党委书记讲党课】深入贯彻中央八项规定精神学习教育专题党课	(1) 全体校领导、财务总监；(2) 全体中层管理干部；(3) 全体党支部书记；(4) 各党总支组织员；(5) 各单位党员师生代表（另行通知）	6月13日(周五) 上午10:00~	至善讲堂	宣传统战部	唐文红
11	校党委委员会会议	(1) 校党委全体委员；(2) 列席：学校办公室主任、议题提交单位主要负责人	6月13日(周五) 下午14:30~	知善楼 8312会议室	学校办公室	唐文红

12	2025 年上 半年大学 英语、英 语专业等 级考试	英语专业四级监考员 培训会	(1) 相关校领导 (另行通知) ; (2) 全体监 考员、考务人员; (3) 教务与产教融合处相关 人员	6 月 13 日(周五) 上午 9:50~	(另行通知)	教务处/产教 融合与创新创 业中心	杨庆庆
		大学英语四级考试 监考员培训会		6 月 13 日(周五) 下午 16:00~	至善楼 1214 教室		
		大学英语六级考试 监考员培训会		6 月 14 日(周六) 下午 14:00~	至善楼 1210 教室		
		高校英语应用能力 B 级 考试监考员培训会		6 月 15 日(周日) 下午 14:00~	至善楼 1210 教室		
13	2025 年上 半年大学 英语、英 语专业等 级考试	大学英语四级考试	相关考生、监考员及考务人员	6 月 14 日(周六) 上午 8:00~	(另行通知)	教务处/产教 融合与创新创 业中心	杨庆庆
		大学英语六级考试		6 月 14 日(周六) 下午 14:10~	(另行通知)		
		英语专业四级考试		6 月 15 日(周日) 上午 8:30~	(另行通知)		
		高校英语应用能力 B 级 考试		6 月 15 日(周日) 下午 14:10~	(另行通知)		

学校办公室 / 2025 年 6 月 8 日

第 6 次校领导接待日（本周值班）安排

序号	类型	时间	地点	值班人员
1	校领导接待日	6月13日（周五） 上班时间	知善楼 8313 办公室	何 玲 (本周带班领导)
2	【24 小时全天候轮流值(带)班】	6月9日（周一）	（校园内）	张常永（组长）；唐雪雁、王文丽
		6月10日（周二）		秦丽芸（组长）；刘显林、唐 云
		6月11日（周三）		梁 艳（组长）；余 华、闭彬彬
		6月12日（周四）		王德彬（组长）；张 月、陈意扬
		6月13日（周五）		廖 莎（组长）；姚 杰、沈 娟
		6月14日（周六）		陈 琳（组长）；李 杨、罗建华
		6月15日（周日）		廖军兰（组长）；蒋承良、谢海云